



STRATEGIE

činnosti a rozvoje

Městské knihovny Tábor

pro roky

2020-2030

Obsah

Poslání	1
Vize	3
Současný stav instituce	4
I. Ukotvenost knihovny ve městě Tábor, spolupráce s okolím	4
Největší výzvy	5
II. Zaměstnanecký tým	5
Vzdělávání	5
Hiring	6
Mimořádné odměny a benefity	6
Spokojenost zaměstnanců	6
Největší výzvy	7
III. Služby	8
Největší výzvy	9
IV. Uživatelé	10
Největší výzvy	10
V. Knihovní síť, její organizace, prostory a vybavení	11
Hlavní budova	11
Pobočky	11
HW, SW a síť	12
SW	12
Interiérové vybavení	12
Největší výzvy	13
Strategický plán knihovny	14
1. Skvěle zajištěné standardní knihovnické služby: zachovat a rozvíjet vysokou úroveň knihovnických služeb	15
2. Příjemně a dobře zařízená knihovna a její pobočky na správných místech	17
3. Výborná vybavenost technologiemi	19
4. Nabídka vzdělávání pro všechny generace (s důrazem na digitální vzdělávání)	21
5. Fungující spolupráce: s městem, městskými organizacemi a dalšími subjekty v Táboře	23
Odkazované dokumenty	24
Zkratky	24

Poslání

Městská knihovna Tábor jako příspěvková organizace města Tábor nabízí svým uživatelům prostřednictvím svého knihovního fondu a pořádáním akcí různého charakteru služby v oblasti vzdělávání a kultury.

Naplňuje tak své poslání, které

- a) je dané [zákonem 257/2001 Sb.](#)¹: Knihovna je povinna vykonávat informační, kulturní a vzdělávací činnosti při zachování rovného přístupu všem, mimo jiné budováním univerzálního knihovního fondu a
- b) vyplývá ze [zřizovací listiny](#)²: Knihovna je povinna poskytovat veřejné knihovnické a informační služby při zachování rovných podmínek pro všechny občany, uspokojovat kulturní a informační potřeby a všestranně napomáhat všem formám vzdělávání občanů ve smyslu knihovního zákona.

Poslání knihovny zůstává v čase stejné, možnosti jeho naplňování se mění s tím, jak se mění prostředí, ve kterém knihovna působí, a potřeby lidí, občanů města. Předkládaný strategický dokument se kromě zmíněných legislativních dokumentů opírá rovněž o Koncepti rozvoje knihoven v České republice na léta 2020–2027 s výhledem do roku 2030, která akcentuje témata demokracie, vzdělávání a kultury v knihovnách.³

Na konci 19. století, kdy knihovna vznikla, bylo zásadní zprostředkovat lidem přístup k informacím. Knihovna, jejíž sbírky byly k dispozici komukoli zdarma nebo za malý roční poplatek, znamenala pro obec a potažmo pro národ velký kulturní a vzdělanostní posun.

Dnes je úplně jiná situace. Jsme svědky snadné dostupnosti mnoha druhů informací a tzv. [informačního přetížení či zahlcení](#).⁴ Není problém si běžně dostupné informace sehnat, vyhledat. Problém je sehnat informaci skutečně relevantní, pravdivou, užitečnou, a umět s ní v prostředí, ve kterém se obtížně soustředí, správně naložit. Knihovna nyní chápe své poslání šířeji než v minulosti. Role zprostředkovatele informací se oslabuje, role průvodce kulturou a celoživotním vzděláváním naopak sílí. V souvislosti s tím také oslabuje role knihovních sbírek. **Nejdůležitější již není sbírání a uchovávání dokumentů, ale práce s lidmi.**

¹ ZÁKON ze dne 29. června 2001 o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon). *Informace pro knihovny* [online]. Praha: Národní knihovna ČR, 2020 [cit. 2020-02-13]. Dostupné z: https://ipk.nkp.cz/legislativa/01_LegPod/knihovni-zakon-257-2001-sb.-a-navazne-provadeci-prepisy/Zakon257.htm

² Zřizovací listina. *Městská knihovna Tábor* [online]. [cit. 2020-02-14]. Dostupné z: <https://www.knihovnatabor.cz/o-knihovne/dokumenty/zrizovaci-listina>

³ Tato koncepce byla 29. 5. 2020 rozeslána do meziresortního připomínkovacího řízení s tímto komentářem: "Materiál formuluje základní vize rozvoje systému knihoven v rámci tří pilířů: Knihovny jako pilíře občanské společnosti a přirozená centra komunit, Knihovny jako vzdělávací a vzdělanost podporující instituce a Knihovny jako správci kulturního a znalostního bohatství do roku 2027, postihující všechny aspekty činností a vazeb knihoven v současné společnosti."

⁴ Informační zahlcení. In: *Wikipedia: the free encyclopedia* [online]. San Francisco (CA): Wikimedia Foundation, 2001- [cit. 2020-02-13]. Dostupné z: https://cs.wikipedia.org/wiki/Informa%C4%8Dn%C3%AD_zahlcen%C3%AD

Vize

Vize Městské knihovny Tábor je definována s ohledem na poslání knihovny a otevírá strategické přemýšlení nad její budoucností. Odráží v sobě “pět P”, která rezonovala během workshopů, na kterých strategie vznikala, jsou rovněž obsaženy v odpovědích čtenářů v průzkumech uživatelské spokojenosti a souzní také s trendy nejen v českém knihovnictví. Navíc v sobě odráží i odhodlání věnovat se něčemu specifickému. Vize Městské knihovny Tábor pro rok 2030 zní:

Knihovna je místem bez bariér, kde se přirozeně **potkávají** lidé různého věku, zájmů i sociálního postavení. Poskytuje příjemný a dobře vybavený **prostor** pro četbu, studium, tvorbu, kulturní akce, diskuze i komunitní projekty. Kvalifikovaní zaměstnanci knihovny **pomáhají** návštěvníkům získávat a ověřovat informace a bezpečně se orientovat ve světě digitálních médií a technologií. S využitím svého knihovního fondu, služeb a vzdělávacích akcí nabízí knihovna tipy a návody k efektivní práci s **pozorností** a **pamětí**, podporuje soustředění, hledání cest a času k seberealizaci i spolupráci v komunitě.

Současný stav instituce

Knihovna vznikla v roce 1897 jako městská instituce. Do druhé světové války se několikrát stěhovala, od roku 1945 sídlí v tzv. osvětovém domě v Jiráskově ulici. V druhé polovině 20. století se stala okresní knihovnou a spravovala veškeré knihovny ve svém okolí. Na území města Tábora bylo zřízeno několik poboček.

Na přelomu 80. a 90. let 20. století se Okresní knihovna Tábor stává jednou z prvních knihoven v Československu, které začaly pro své výpůjční služby využívat počítače. V 90. letech došlo k rozsáhlejší rekonstrukci budovy v Jiráskově ulici, jejíž prostor od té doby slouží pouze knihovně.

Současný stav Městské knihovny Tábor je popsán v pěti zásadních kapitolách, z nichž každá má dvě části - úvod s popisem stavu a největší výzvy.

I. Ukotvenost knihovny ve městě Tábor, spolupráce s okolím

Městská knihovna Tábor spolupracuje s širokým spektrem institucí našeho města. Samozřejmostí je kooperace s Městským úřadem Tábor především prostřednictvím Odboru kultury a cestovního ruchu. Knihovna využívá propagační možnosti (výlep plakátů s akcemi na městské plochy, propagaci na obrazovkách autobusů MHD a v Novinách tábořské radnice) a zároveň ve svých prostorách informuje o některých akcích města (anketa "Táborské osobnosti", Fórum zdravého města...). Knihovna na pokyn OKaCR spravuje pracovní sdílené kalendáře kulturních institucí ve městě, které pomáhají plánování termínů kulturních akcí. Knihovna se programově podílí na některých akcích města (Den republiky) a poskytuje zázemí pro akce města konané na náměstí TGM.

Kromě spolupráce se zřizovatelem rozvíjí knihovna spolupráci se základními a středními školami na poli vzdělávání a profilování knihovního fondu. Místním neziskovým organizacím, nabízí prostor k prezentaci (výstavy, přednášky, drobný prodej). Tyto organizace pomáhají knihovně např. v komunikaci s uživateli se specifickými potřebami.

Místním neziskovým organizacím nabízíme výstavní prostor k prezentaci.

Knihovnické služby nabízíme klientům a zaměstnancům tábořské nemocnice prostřednictvím výpůjček především audioknih a odborné literatury. Pobočka na Pražském sídlišti připravuje programy pro klienty G centra.

Největší výzvy

- Sloužit městu jako nástroj komunikace s občany.
- Tvořit společný dramaturgický plán akcí ve spolupráci s ostatními kulturními institucemi.
- Propojovat poptávku a nabídku služeb především škol a pro školy, seniorů a pro seniory.

II. Zaměstnanecký tým

V knihovně existuje 25 pracovních míst. Většina zaměstnanců vykonává činnosti zařazené katalogem prací do kategorie knihovník. Do náplně práce některých knihovnic byly začleněny úkony z dalších pozic – PR a komunikace, lektor – instruktor.

V roce 2018 měla knihovna uzavřenu smlouvu se dvěma dobrovolníky (dospělé osoby se specifickými potřebami), kteří odpracovali 248 dobrovolných hodin, jednalo se o pomocné knihovnické práce.

Vzdělávání

V knihovně se snažíme přiblížit doporučenému času investovaného do vzdělávání zaměstnanců dle [Metodického pokynu MK ČR⁵](#), který stanovuje 48 hodin vzdělávání na zaměstnance a rok. V uplynulých letech byl tento průměr v Městské knihovně Tábor 24 hodin na člověka. Celorepublikový průměr je 30 hodin⁶. Je obtížné se přiblížit k navrhovanému standardu mj. kvůli financování. Kromě přímých plateb za vzdělávání se s tím pojí cestovné a cestovní náhrady. Další komplikací je absence pracovníka ve službách, a tedy nutné zásahy do provozu knihovny.

Ke vzdělávání využíváme nabídky Jihočeské vědecké knihovny v Českých Budějovicích a Národní knihovny ČR, případně dalších krajských knihoven, které jsou obvykle dotované z grantů Ministerstva kultury ČR. Kromě toho využíváme i jiné nabídky vzdělávání, pokud odpovídají potřebám zaměstnanců a knihovny.

Dbáme na to, aby zaměstnanci knihovny prošli základním knihovnickým vzděláním, obvykle prostřednictvím e-kurzu od Moravské zemské knihovny. Dále se soustředíme na digitální gramotnost jak v teoreticko-filozofické rovině (známé působení technologií na mozek, vědomé rozhodnutí o jejich používání), tak v užívání nástrojů, dále na lektorsko-pedagogické dovednosti, přehled v literatuře, PR, ekonomiku a financování, vedení lidí a management.

V zákonném vzdělávání (BOZP) využíváme předplacený systém e-learningu.

⁵ *Standard pro dobrou knihovnu: metodický pokyn Ministerstva kultury k vymezení standardu veřejných knihovnických a informačních služeb poskytovaných knihovnami zřizovanými a/nebo provozovanými obcemi a kraji na území České republiky*. 3. vydání [on-line]. Praha: Národní knihovna České republiky - Knihovnický institut, 2015. ISBN 978-80-7050-652-3. [cit. 2020-02-13]. Dostupné z: https://ipk.nkp.cz/docs/Standard_pro_dobrou_knihovnu.pdf

⁶ RICHTER, Vít, Vít RICHTER, Zlata HOUŠKOVÁ a Marta HEJHÁLKOVÁ-PÍŠOVÁ. *Analýza věkové, vzdělanostní a mzdové struktury pracovníků knihoven v ČR 2016/2017: zpráva z průzkumu* [on-line]. Praha: Národní knihovna České republiky, 2017. [cit. 2020-02-13]. Dostupné z: https://ipk.nkp.cz/docs/copy3_of_Analza_Vzdlavani_zprva_2017_DEF.pdf

Hiring

Průměrná hrubá mzda zaměstnance knihovny v Táboře byla za 1. pololetí roku 2019 25675 Kč. [Průměrná hrubá měsíční mzda v Jihočeském](#) kraji dosáhla v 1. čtvrtletí 2019 v přepočtu na plně zaměstnané 29175 Kč.⁷

Je obtížné získat do týmu knihovny člověka s formálním středoškolským nebo vysokoškolským knihovnickým vzděláním. Řada lidí se o vyhlášené pozice zajímá, zjišťuje podrobnosti a mnozí úspěšně projdou výběrovým řízením. Ve finále pak na pozici nenastoupí z důvodu stanovené mzdy. Platové podmínky neodpovídají požadavkům na vzdělání, pracovní morálku a motivaci. Navíc svázanost pozic knihovny s katalogem prací umožňuje částečný profesní růst, ale s velmi malou možností lepšího finančního ohodnocení.

Navíc knihovna potřebuje do svého týmu i jiné profese: pedagoga volného času, komunitního pracovníka, další vysokoškolské specialisty (viz Koncepce rozvoje knihoven v ČR - sekce Zaměstnanci v jednotlivých kapitolách).⁸

Mimořádné odměny a benefity

V současné době se snažíme v rozpočtu knihovny držet pro odměňování 8-10 % částky určené na mzdy dle platových tarifů. Odměňujeme průběžně během roku za nadstandardní výkony. Snažíme se nabízet další benefity: stravenky, cvičení v knihovně pro zaměstnance, možnost osobního růstu v rámci vzdělávání prostřednictvím výběru kurzů dle vlastního uvážení, 3 dny zdravotního volna navíc, slevy na telefonní tarify v rámci zaměstnanecké sítě Vodafone.

Spokojenost zaměstnanců

V knihovně provádíme hodnotící rozhovory se zaměstnanci nepravidelně a nejsou formálně ukotveny.

Pravidelně se konají jednou za měsíc celoknihovní porady a průběžně se scházejí jednotlivá oddělení a pracovní týmy.

Spokojenost zaměstnanců vyhodnocuje ředitelka dle výstupů z výše uvedeného a z individuálních rozhovorů.

Zaměstnanci jsou podle svých slov spokojeni s pracovním týmem, rozvržením pracovní doby, možnostmi vzdělávání a většinou s pracovním prostředím. Nejsou spokojeni se sociálním zázemím knihovny, tepelným komfortem (v topném období jsou některá místa přetopená a některá chladná). Někdy pociťují nedostatek bezpečí, a to tváří v tvář některým návštěvníkům knihovny (agrese, opilost).

⁷ Mzdy v Jihočeském kraji vzrostly v 1. čtvrtletí 2019 meziročně o 2 035 Kč. In: *Český statistický úřad* [online]. Praha, 2019 [cit. 2020-02-13]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/csu/x/mzdy-v-jihoceskem-kraji-vzrostly-v-1-ctvrtletí-2019-mezirocne-o-2-035-kc>

⁸ Viz poznámka pod čarou 3

Největší výzvy

- Docílit stabilně rostoucího rozpočtu knihovny včetně závazného ukazatele na mzdy.
- Dbát na dorovnání mezd na průměrnou úroveň; je to podmínka dlouhodobého udržení kvalitního pracovního týmu.
- Systematicky vzdělávat zaměstnance a jasně definovat pracovní pozice.
- Průběžně a důsledně hodnotit pracovní výkon a spokojenost zaměstnanců.
- Vyjasnit roli, jakou mají hrát v pracovním týmu dobrovolníci (strategie práce s dobrovolníky a nastavení jejich vztahu k zaměstnancům).

III. Služby

Knihovní zákon stanovuje poskytování knihovnických a informačních služeb bezplatně. Toto zaručuje rovný přístup k uživatelům knihovny. Zároveň může provozovatel knihovny vyžadovat náhradu skutečně vynaložených nákladů a úhradu za administrativní úkony. Kromě knihovnických a informačních služeb může knihovna poskytovat i služby další: kulturní a vzdělávací, vydávání publikací apod.

Výše uvedené služby jsou ve zřizovací listině Městské knihovny Tábor uvedeny jako hlavní činnost, vedlejší činnost nabízí možnost pronájmů. Ty mohou činit určitý doplněk financování knihovny. V současné době ale nedisponuje knihovna adekvátním prostorem vhodným pro tento účel, resp. během roku 2020 připraví kancelář po ukončeném nájmu firmy Lanus.

Městská knihovna Tábor nabízí své služby v hlavní budově v Jiráskově ulici a čtyřech pobočkách: Sídliště Nad Lužnicí, Pražské Sídliště, Náchod a Čekanice. Pobočky v Náchodě a Čekanicích jsou neautomatizované a nabízejí pouze výpůjční služby. Hlavní budova má otevřeno od úterý do soboty celkem 40 hodin, pobočky na sídlištích od úterý do pátku celkem 25 hodin a neautomatizované pobočky jsou otevřeny jeden den v týdnu 3 hodiny.

Knihovna se soustředí na následující služby:

- Knihovnické – především výpůjční
 - Nabízíme fond o velikosti 160000 svazků,
 - který je ve struktuře: beletrie a naučná literatura pro dospělé a děti včetně komiksů, map a cestovních průvodců, návodů, leporel a cizojazyčné literatury; dále časopisy a noviny; stolní hry; hudbu a mluvené slovo na CD; filmy na DVD; noty a zpěvníky; e-knihy.
 - Roční přírůstek je okolo 10000 svazků a stejný je úbytek.⁹
 - Do nákupu investujeme zhruba 1000000 Kč ročně, částka se posledních 5 let stále mírně snižuje.
 - Nabízíme přístup k internetu buď přes wi-fi na vlastních zařízeních nebo na PC knihovny. Na PC knihovny evidujeme ročně cca 7000 přístupů od 700 uživatelů. Celkový čas strávený na internetu na počítačích knihovny je 362 dní (průměr na stanici 24 dní).
 - Knihovnu během roku navštíví průměrně 130000 návštěvníků, kteří si jdou něco vypůjčit.
- Kulturní a vzdělávací akce. Pro dospělé i děti, veřejnost i školy
 - Cykly: Rozumím si s počítačem, Virtuální univerzita 3. věku, Spisovatelé do knihoven, Lidské tělo, Kniha pro prvňáčka, Škola naruby, S knížkou do života (Bookstart), Knižní klub, Odpoledne plné her, Vesmírný Tábor, Brain & Breakfast, příměstský tábor.
 - Počet akcí se ročně pohybuje kolem 400.
 - Počet návštěvníků kulturních a vzdělávacích akcí se ročně pohybuje kolem 10000.

⁹ Vyřazené knihy nabízí knihovna dle knihovního zákona (viz výš) jiným knihovnám.

Dále je využívá pro miniknihovničky v nemocnici a v pečovatelských domech pro tamní klienty, pro volné miniknihovničky ve městě (ČD nádraží, náměstí TGM, plovárna (přes léto)), část je nabízena za symbolickou cenu návštěvníkům knihovny, případně na projekty studentů či jiných jednotlivců či skupin.

- Hvězdárna
 - Knihovna provozuje od roku 2018 hvězdárnu, která je včleněna do její organizační struktury jako samostatné oddělení a sídlí ve 4. patře knihovny.
 - Pravidelně je otevřena každý čtvrtek večer při příznivém počasí, dále na vyžádání jednotlivců či skupin.
 - Její odborný provoz zajišťují 2 osoby na DPP, celkem 450 hodin ročně. PR podporu zajišťuje jedna osoba na DPP, 300 hodin ročně.
 - Od září 2019 existuje v Domě dětí a mládeže astronomický kroužek, vede ho hvězdář z naší hvězdárny.
 - Hvězdárnu v roce 2019 navštívilo 940 osob. Kromě pravidelných čtvrtěčných pozorování se uskutečnilo 28 speciálních pozorovacích akcí (zatmění Měsíce, roj Perseid, vánoční kometa) nebo objednaných prohlídek.
- Další
 - Zřízení a validace Moje ID. Reprografické služby a tisk.

Největší výzvy

- Efektivně zjišťovat potřeby města a občanů a reagovat na ně.
- Využít hvězdárnu jako centrum vzdělávání o metodice a výstupech vědy.
- Nastavit rovnováhu mezi základními knihovnickými službami a službami kulturními, vzdělávacími.

IV. Uživatelé

V knihovně je každoročně registrováno zhruba 7500 čtenářů, z toho 6000 s trvalým bydlištěm v Táboře. Vzhledem k počtu obyvatel města (34000) se jedná o poměrně značný zájem o služby knihovny.

Registrovaných dětí do 15 let je ročně zhruba 1100, seniorů nad 70 let přes 700.

Každý rok provedou tito registrovaní uživatelé okolo 130000 návštěv knihovny a provedou okolo 300000 výpůjček.

Knihovna nabízí služby i neregistrovaným uživatelům, např. využívání internetu a reprografických služeb, validaci MojeID, prezenční četbu periodik i knih, pracovní místa a wi-fi připojení, účast na vzdělávacích a kulturních akcích. Akcí se ročně účastní 10000 návštěvníků.

Podle uživatelských průzkumů chodí návštěvníci do knihovny nejčastěji pro knihy a na zajímavé přednášky. Především seniory zajímá digitální vzdělávání a vzdělávání obecně.

Největší výzvy

- Věnovat pozornost v rozložení služeb a jejich poskytování rovnoměrně mezi veškeré uživatelské skupiny.
- Komunikaci a marketing cílit rovným způsobem na široké spektrum uživatelů.
- Pokračovat v uživatelských průzkumech se zaměřením na potenciální uživatele, tzn. na lidi, kteří knihovnu zatím nevyužívají.
- Rozšířit nabídku vzdělávání podle trendů současného světa především pro osoby, kterých se již netýká školský systém.

V. Knihovní síť, její organizace, prostory a vybavení

Městská knihovna Tábor nabízí své služby v hlavní budově v Jiráskově ulici a ve čtyřech pobočkách na území města Tábor.

Hlavní budova

Budova postavená v druhé polovině 30. let 20. století, zkolaudovaná v roce 1940 jako osvětový dům. Větší rekonstrukce a změna užívání celého prostoru pro knihovnu proběhla v druhé půlce 90. let 20. století.

V posledním období prošly většími změnami dva prostory hlavní budovy, vždy se jednalo o kombinaci provozní nutnosti a snahy o větší komfort pro návštěvníky knihovny. V roce 2016 bylo opraveno hudební oddělení (především elektroinstalace a datové rozvody a interiér), v roce 2019 přízemí knihovny (především kanalizační a vodovodní sítě a interiér).

Budově v Jiráskově ulici by ale prospěla celková rekonstrukce, což akcentuje i dokument [Koncepte rozvoje kultury a kulturního turismu v Táboře](#)¹⁰. Téma rekonstrukce knihovny několikrát projednávala rada města s tím, že základním krokem k celkové rekonstrukci je schválená strategie knihovny a limitem financování případné akce.

Budova má pro současné i budoucí využívání knihovnou několik limitů a nedostatků:

- Budova není bezbariérová, chybí jí osobní výtah, přitom služby poskytuje ve všech patrech, v posledním, 4. patře, je hvězdárna. Navíc členitost neumožňuje snadnou orientaci a průchod knihovnou jak pro čtenáře, tak zaměstnance.
- Knihovně chybí dostatečně velký prostor pro kulturní a vzdělávací činnost, který by byl provozně oddělen od prostor určených k výpůjčním službám.
- Budova trpí zchátralostí inženýrských rozvodů v některých svých částech, nevyhovujícím stavem střechy na budově bývalého kina, nevyhovujícím stavem okenních výplní apod.

Pobočky

Dvě automatizované pobočky.

- Pobočka Sídliště Nad Lužnicí. Sídlí v budově města, prostor byl nově opraven a vybaven na přelomu let 2018 a 2019. Pobočka se soustředí na sídlištní komunitu: místní sociální organizace, seniory a maminky s dětmi.
- Pobočka Pražské Sídliště. Nachází se v budově základní školy, je využívána právě především žákyněmi a žáky školy, dále seniory. Tato pobočka je vybavena technologií RFID, sloužila jako aplikační laboratoř této technologie pro firmu spravující stávající systém knihovny; systém RFID umožňuje např. samoobslužné půjčování a vrácení knih (na pobočce není realizováno), revizi knihovního fondu s knihami na regále apod.

Dvě neautomatizované pobočky.

- Pobočka Náchod. Nachází se v prvním patře budovy vlastněné Městem Tábor. Je navštěvována především místními seniory.

¹⁰ Koncepte rozvoje kultury a kulturního turismu v Táboře. In: *Město Tábor* [online]. 2020 [cit. 2020-02-13]. Dostupné z: http://www.taborcz.eu/assets/File.ashx?id_org=16470&id_dokumenty=59035

- Pobočka Čekanice. Nachází se v domě s pečovatelskou službou. Je navštěvována především klienty domu a dále okolními rodinami s dětmi (v blízkosti je škola) a seniory.

HW, SW a síť

HW a SW vybavení se nachází v budově knihovny, propojené interní sítí (kabeláž a síťové prvky pro přenosovou rychlost 1 Gbps), k dispozici jsou 3 servery:

- První slouží jako aplikační servery pro provoz současného AKS Clavius a zároveň funguje jako souborový server pro sdílení.
- Druhý pracuje jako webový server, na němž běží katalog (tj. vyhledávání svazků) pro čtenáře uvnitř knihovny i webový katalog pro čtenáře, přístupující přes internet.
- Třetí prozatímně slouží jako databázový server (databázovým systémem je MySQL) pro potřeby AKS Clavius; byl pořízen v lednu 2017 pro potřeby přechodu na nový AKS. Tento server se dvěma 8jádrovými CPU, 64 GB RAM, diskovou kapacitou 4x480 GB a 2x síťovou kartou 1 Gbps výkonově převyšuje minimální nároky na automatizovaný knihovní systém.

Klientských stanic je v síti 47 + 10 (ne nutně vždy přítomných) notebooků, rozdělených do tří skupin:

- pracovní stanice pro zaměstnance knihovny,
- katalog pro čtenáře uvnitř knihovny a
- stanice pro veřejný internet.

HW prochází postupnou obnovou tempem přibližně 10 ks/rok, zastarávající stanice se přesouvají na výkonově méně potřebné pozice (pracovní stanice → katalog → veřejný internet).

SW

Všechny klientské stanice jsou v současnosti převedeny na operační systém Windows 10 (postupně se přechází na 64bit verzi), minimální velikost operační paměti RAM je 4 GB, přibližně polovina stanic je vybavena SSD diskem.

Knihovna využívá automatizovaný knihovní systém od firmy Lanisus. V roce 2020 plánuje přechod na AKS nové generace.

Dále používá obvyklé sw: pro ekonomické záležitosti Ginis od firmy Gordic, MS Office, apod.

Hlavní budova je připojena k internetu prostřednictvím páteřní internetové sítě Cesnet. Pobočka na Pražském Sídlišti je k internetu připojena přes pevnou linku, Sídliště Nad Lužnicí přes lokálního poskytovatele wi-fi. Neautomatizované pobočky jsou bez internetu.

Interiérové vybavení

Veškeré vybavení knihovny ve čtenářských prostorách je průběžně obnovováno, v tuto chvíli je 90 % sedacího nábytku a stolků mladší 7 let. Většina regálů na knihy je truhlářsky vyráběna na míru. Při obnovách využíváme typových prvků od běžných dodavatelů.

Největší výzvy

- Reagovat na poptávku čtenářů a návštěvníků po důslednějším oddělení prostor pro různé účely. Vytvořit prostor pro soustředěnou práci, stejně jako pro odpočinek, společenské události, školení atd.
- Vytvořit navigační systém, shodný pro všechny budovy, díky kterému se budou návštěvníci rychle orientovat a komfortně pohybovat po knihovnách.
- Odstranit bariéry, především absenci osobního výtahu v Jiráskově ulici.
- Vybudovat prostor pro společenské akce a tvůrčí prostor.
- Vytvořit plán údržby a revitalizace budov vč. finančního plánu.
- Vytvořit výhled na budoucí podobu pobočkové sítě vč. případných profilací fondů a kulturní a vzdělávací činnosti poboček; zapojit knihovnu do revitalizace sídlišť, obsluhovat přiměřeným způsobem i okrajové části města.

Strategický plán knihovny

Strategický plán knihovny navazuje na [Strategický plán rozvoje města Tábora 2014-2020](#)¹¹ (Dále jen Strategický plán 2014-2020) a reaguje na dokument [Tábor – chytré město s tváří](#)¹² (především kapitola 8.5 Komunitní život).

Knihovna je nástrojem města a jeho občanů. Její služby tedy mají odpovídat na potřeby a poptávku města a jeho občanů v oblasti kultury, vzdělávání, volného času a komunikace resp. výměny informací.

Domníváme se zároveň, že vytyčené oblasti korespondují se třemi pilíři Koncepce rozvoje knihoven v České republice na léta 2020–2027 s výhledem do roku 2030¹³, kde jsou knihovny definovány třemi pilíři: pilíře demokracie, vzdělanosti a kultury.

Proto vnímáme jako zásadní rozvoj knihovny v těchto pěti prioritách.

1. Skvěle zajištěné standardní knihovnické služby
2. Příjemně a dobře zařízená knihovna a její pobočky na správných místech
3. Odpovídající vybavenost technologiemi
4. Nabídka vzdělávání pro všechny generace (s důrazem na digitální vzdělávání)
5. Fungující spolupráce: s městem, městskými organizacemi a dalšími subjekty v Táboře

¹¹ Strategický plán rozvoje města Tábor 2014 - 2020. *Město Tábor* [online]. Tábor, 2020 [cit. 2020-02-14]. Dostupné z: <http://www.taborcz.eu/strategicky-plan-rozvoje-mesta-tabor-2014-2020/ds-1751/archiv=0>

¹² FIŠER, Jiří a kol. Tábor – chytré město s tváří. In: *Tábor udržitelně* [online]. 2016-2018 [cit. 2020-02-14]. Dostupné z: http://taborudrzitelne.cz/content/images/SMART_TABOR.pdf

¹³ viz poznámka pod čarou číslo 3

1. Skvěle zajištěné standardní knihovnické služby: zachovat a rozvíjet vysokou úroveň knihovnických služeb

Cíl 1.1 Pracovníci mají čas, prostor a takové znalosti, aby se mohli věnovat individuální poptávce čtenářů a návštěvníků

- Opatření 1.1.1 Knihovna zavede robotizaci výpůjční agendy např. pomocí technologie RFID, tzn. docílí samoobslužného půjčování a vracení knihovnických jednotek.
- Opatření 1.1.2 Knihovna investuje do vzdělávání zaměstnanců v oblasti prozákaznického přístupu.
- Opatření 1.1.3 Knihovna zajistí vysokou kvalifikaci pracovníků, nejen prostřednictvím nábory kvalitních lidí (odpovídající mzdové ohodnocení), ale i jejich dalšího rozvoje (rozpočet na vzdělávání).
- Opatření 1.1.4 Knihovna zajistí v rámci pracovních náplní prostor (čas i místo) na vzdělávání a sebevzdělávání v rozsahu alespoň 48 hodin za rok.
- Opatření 1.1.5 Knihovna zavede pravidelné a systematické hodnocení pracovního výkonu zaměstnanců a sledování profesního růstu.
- Opatření 1.1.6 Knihovna rozvine spolupráci s dobrovolníky.
- Opatření 1.1.7 Za podpory zřizovatele zajistí knihovna růst platů na úroveň průměru v Jihočeském kraji.

Cíl 1.2 Knihovna vyhodnocuje poptávku po knihovnických službách ze strany města a občanů a odpovídá na ni

- Opatření 1.2.1 Ve spolupráci se zřizovatelem knihovna zanalyzuje své možnosti zajišťovat pro město některé služby prostřednictvím svých prostor a týmu (viz též Strategický plán 2014-2020, Opatření 3.1.1 (spolupráce sektorů), Opatření 3.4.2 (komunikace s občany), Opatření 4.1.3 (podpora spolkového života).
- Opatření 1.2.2 Ve spolupráci se zřizovatelem knihovna rozhodne o nových službách knihovny, které bude pro město zajišťovat, a zajistí infrastrukturu pro tyto služby.
- Opatření 1.2.3 Ve spolupráci se zřizovatelem knihovna vyhodnotí poptávku města a občanů a promítne ji do návrhu počtu, kvality a umístění knihovnických poboček.
- Opatření 1.2.4 Knihovna se v pravidelných intervalech dotazuje občanů (nejen čtenářů) na spokojenost s knihovnou a jejich poptávku.

Cíl 1.3 Aktualizace knihovnického fondu

- Opatření 1.3.1 Fond knihovny je pečlivě spravován a průběžně obnovován. Hlavní hodnotou je přitom aktuální nabídka a reakce na poptávku čtenářů.
- Opatření 1.3.2 Fond je dostupný čtenářům přímo ve volném výběru, sklady jsou minimalizovány.
- Opatření 1.3.3 Knihovna zajišťuje požadavky, kterým nemůže vyhovět z vlastního knihovnického fondu, prostřednictvím jiných knihoven.

Opatření 1.3.4 Knihovna udržuje velikost fondu v adekvátní velikosti dle doporučení MK ČR14 (Standard pro dobrý knihovní fond), s přihlédnutím k vlastním prostorovým možnostem a s ohledem na své funkce dané zákonem.

Cíl 1.4 Kulturní a vzdělávací služby

Opatření 1.4.1 Knihovna kooperuje s městem, především Odborem kultury a cestovního ruchu, s institucemi i jednotlivci v Táboře na nabídce kulturních a vzdělávacích služeb tak, aby vznikala smysluplná a ucelená nabídka kultury a vzdělávání pro různé cílové skupiny.

Opatření 1.4.2 Knihovna věnuje zásadní podporu knižní kultuře a čtenářství.

Opatření 1.4.3 Knihovna se věnuje digitálnímu vzdělávání různých skupin obyvatel a vzdělávání v oblasti Smart občan (podrobněji viz Priorita 4).

Opatření 1.4.4 Knihovna disponuje odpovídajícími prostory, vybavením a zázemím pro kvalitní kulturní a vzdělávací nabídku (podrobněji viz Priorita 2).

Opatření 1.4.5 Knihovna využije potenciál hvězdárny umístěné uprostřed města jako specifického prostředí pro kulturní a vzdělávací akce a rozvoj porozumění vědě.

Cíl 1.5 Informačně-rešeršní služby

Opatření 1.5.1 Knihovna zajistí nabídku produktů a služeb v oblasti rešeršních prací a bude je proaktivně nabízet bezplatně i v nadstandardní úrovni za úplatu.

Opatření 1.5.2 Knihovna edukuje obyvatele v oblasti ověřování informací.

Opatření 1.5.2 Knihovna se zapojuje do celostátních projektů, které nabízejí informační zdroje (např. knihovny.cz) a spolupracuje na propojení lokálních informačních zdrojů (např. katalog knihovny Husitského muzea).

Cíl 1.6 Práce s databázemi a elektronickými archivy

Opatření 1.6.1 Knihovna seznamuje čtenáře s dostupnými elektronickými archivy a databázemi a proaktivně je nabízí.

¹⁴ *Standard pro dobrý knihovní fond: metodický pokyn Ministerstva kultury k vymezení standardu doplňování a aktualizace knihovního fondu pro knihovny zřizované a/nebo provozované obcemi na území České republiky* [on-line]. Praha: Národní knihovna České republiky - Knihovnický institut, 2017. ISBN 978-80-7050-689-9. [cit. 2020-02-13]. Dostupné z: <https://ipk.nkp.cz/docs/standard-pro-dobry-knihovni-fond/view>

2. Příjemně a dobře zařízená knihovna a její pobočky na správných místech

Cíl 2.1 V hlavní budově i pobočkách jsou příjemné a vzdušné prostory pro odpočinek, aktivitu, studium

Opatření 2.1.1 Prostory jsou přizpůsobené práci s lidmi a skupinami lidí.

Opatření 2.1.2 Prostory knihoven jsou zřetelně a srozumitelně zónované, tak aby v knihovně vzniklo vedle provozního prostoru též místo pro studium a tiché čtení, společenská zóna pro rozhovory nebo doučování, prostor pro děti a děti s rodiči, teenage zóna, relaxační a občerstvovací zóna, tvůrčí zóna a příp. další.

Cíl 2.2 Dostupnost služeb

Opatření 2.2.1 Ve spolupráci s městem, samosprávnými výbory a organizacemi, které se věnují jednotlivým skupinám obyvatel, knihovna zajistí dostupnost vybraných služeb knihovny ve vytipovaných lokalitách: pobočky, kontaktní místa, mobilní knihovny apod.

Opatření 2.2.2 Služby z bodu 2.2.1 knihovna profiluje převážně dle požadavků a poptávky místních občanů.

Cíl 2.3 Knihovna je bezbariérová

Opatření 2.3.1 Všechny prostory hlavní budovy a poboček jsou bezbariérové (výťah, dostatečné prostory mezi nábytkem pro pohyb invalidního vozíku a kočárků).

Opatření 2.3.2 Knihovna počítá s mladými rodinami jako častými návštěvníky svých budov – přizpůsobuje tomu prostor (místo na parkování kočárků, přebalovací místnost, herní místnost).

Opatření 2.3.3 Navigace a úprava prostoru s ohledem na lidi se speciálními potřebami.

Cíl 2.4 Knihovna zve návštěvníky k dlouhodobému pobytu

Opatření 2.4.1 Knihovna je vybavená pohodlným sedacím nábytkem.

Opatření 2.4.2 V hlavní budově je zajištěno kvalitní občerstvení v příjemných prostorách (kavárna). Na pobočkách jsou automaty na občerstvení a prostor pro konzumaci.

Opatření 2.4.3 V knihovně je odpovídající sociální zařízení a zázemí.

Cíl 2.5 Knihovna je tvůrčí a společenský prostor

Opatření 2.5.1 V rámci knihovny funguje společenská místnost, která umožňuje kulturní a komunitní využití (obsahuje tedy přestavitelné pódium a hlediště, připojení k internetu, projekční a streamovací techniku, zvukovou techniku (reproduktory, bezdrátové mikrofony pro diskuze, hlasovací systém – souvisí s Opatřeními 5.2.1 a 5.2.2 tohoto dokumentu, dále též viz Strategický plán 2014-2020, Opatření 3.4.2, Tábor – chytré město s tváří, Opatření 8.5.2)

Cíl 2.6 Knihovna je informačním bodem pro občany

Opatření 2.6.1 Ve spolupráci s městem nabízí knihovna nově příchozím (nové rodiny, studenti) tištěné materiály a informace pro pohyb ve městě, případně rychlou navigaci.

Opatření 2.6.2 Knihovna zajišťuje přístup k informačním materiálům města, dále např. prodej vstupenek na městské akce, pracovníci knihovny mají dobrý přehled o informacích městského úřadu pro občany (z úřední desky, o usneseních RM a ZM).

Cíl 2.7 Pravidelná údržba a revitalizace knihoven

Opatření 2.7.1 Ve spolupráci s městem knihovna vypracuje plán průběžných investic do všech budov knihoven ve městě.

Opatření 2.7.2 Knihovna bude revitalizace prostoru provádět i s ohledem na to, že knihovna je hojně navštěvovaný veřejný prostor a může sloužit jako ukázka správného využití zdrojů a zohlednění trendů ve stavitelství (viz dokument Tábor – chytré město s tváří, str. 93 modelové příklady opatření).

3. Výborná vybavenost technologiemi

Vybavenost odpovídajícími technologiemi je předpokladem pro dobré zajišťování služeb knihovny.

ICT vybavení slouží nejen na zpracování knihovnické agendy (akvizice knihovního fondu, výpůjční služba), ale též jako nástroje vzdělávání (kurzy, digitální vzdělávání, viz Priorita 4) a jako prostředek k zajištění služeb města jeho občanům (viz Priorita 5).

Vybavení pro tvůrčí a řemeslnou práci: v souvislosti s popularitou [slow culture](#)¹⁵ v celém západním světě roste zájem lidí o řemeslnou tvorbu, vlastnoruční opravy a údržbu šatů a různých předmětů v domácnosti, a o ruční tvorbu vůbec. Na tento trend reagují (nejen) knihovny budováním tzv. MakerSpaces,¹⁶ prostorů, které svým vybavením umožňují návštěvníkům pracovat na různorodých tvořivých projektech. MakerSpaces, v Česku nejčastěji nazývané dílny, pak obvykle nabízejí ponk s nářadím, šicí stroje a overlocky, 3D tiskárny, CNC stroje a podobné vybavení. Touto cestou chce jít i tábořská knihovna, protože opakovaně zaznamenává zájem občanů o tento typ služby. V Táboře dnes tato nabídka chybí, nejbližší plnohodnotná dílna tohoto druhu je v Českých Budějovicích a Praze. Předpokládáme, že dílna se bude vybavovat několik let. Její použití by mělo být zdarma, předpokládáme ale příspěvek na materiál, případně symbolický příspěvek za využití prostoru, zařízení, případně lektora.

Cíl 3.1 ICT vybavení

Opatření 3.1.1 Kvalita služebních počítačů a vybavení: všechny služební pracovní stanice mají dostatečně výkonný HW, aby na nich pracoval moderní operační systém v poslední verzi. Na všech služebních pracovních stanicích je možné provádět všechny potřebné úkony v knihovním systému a dalších systémech (ekonomické, personální apod.) a je možné z nich přistupovat do veřejného internetu.

Opatření 3.1.2 Kvalita klientských počítačů a vybavení: všechny klientské stanice mají dostatečně výkonný HW, aby na nich pracoval moderní operační systém v nejméně předposlední verzi. Na všech klientských stanicích je možné provádět potřebné čtenářské operace (vyhledání v katalogu, rezervace apod.) a je možné z nich přistupovat do veřejného internetu. Kromě všeobecných požadavků na všechny klientské stanice jsou vybrané stanice vyhrazené pro tvůrčí práci se specializovaným SW (viz Cíl 3.2).

Opatření 3.1.3 Interní infrastruktura: Veškeré HW vybavení knihovny je propojené kvalitní a rychlou interní infrastrukturou (kabeláž, aktivní prvky, server) tak, aby síťové odezvy byly minimální. Serverové vybavení knihovny odpovídá optimálním požadavkům knihovního systému a dalších informačních systémů (vč. databází, účetního systému ad.), které knihovna využívá.

¹⁵ Slow movement (culture). In: *Wikipedia: the free encyclopedia* [online]. San Francisco (CA): Wikimedia Foundation, 2001- [cit. 2020-02-14]. Dostupné z: [https://en.wikipedia.org/wiki/Slow_movement_\(culture\)](https://en.wikipedia.org/wiki/Slow_movement_(culture))

¹⁶ např. *Co je makerspace* [online]. Praha [cit. 2020-02-14]. Dostupné z: <https://futlab.cc/makerspace/> nebo JANSOVÁ, Linda. RECENZE: Jak zřídit v knihovně tvůrčí prostor. *Čtenář* [online]. Kladno, 2017, 2017(12) [cit. 2020-02-14]. Dostupné z: <https://www.svkkl.cz/en/ctenar/clanek/123>

Opatření 3.1.4 Veškeré HW i SW vybavení je řádně a pečlivě obhospodařováno IT správcem, který má k dispozici dostatek zdrojů pro včasné aktualizace, instalace nových verzí atd.

Opatření 3.1.5 Zajištění internetu: Centrální knihovna je připojena přímo do páteřní sítě. Pobočky jsou připojeny nejlepším místním dostupným připojením, které zajišťuje stabilní a ověřený poskytovatel připojení. Centrální knihovna i pobočky mají na připojení zajištěn dostatek zdrojů.

Cíl 3.2 V knihovně je vybavení pro tvůrčí a řemeslnou práci a personálně zajištěna správa vybavení a podpora uživatelů

Opatření 3.2.1 Vybavení dílny nabízí škálu prostředků pro kreativní práci: dílna je vybavena kvalitními nástroji a přístroji, které umožňují zájemcům učení a tvorbu v dané oblasti – např. CNC frézy, šicí stroje, 3D tiskárny, pracovní stanice pro nahrávání a zpracování hudby, stříh videa apod.

4. Nabídka vzdělávání pro všechny generace (s důrazem na digitální vzdělávání)

Dokumentem [Tábor – chytré město s tváří](#)¹⁷ se Tábor přihlásil k ideji využívat moderní informační a komunikační technologie ve prospěch města a jeho občanů. Koncepce „chytrých měst“ je založena na jedné straně na schopnosti města a jeho politiků a úředníků smysluplně technologie a data zpracovat do městské agendy, na druhé straně pak na ochotě a schopnosti občanů dostupné “smart” služby a nástroje používat.

Přechod od analogové správy města k digitální klade nárok na ochotu občanů se vzdělávat. Je však odpovědností města, aby zajistilo občanům možnost využívat technologie edukovaně. Některé skupiny občanů jsou již teď ohroženy digitálním vyloučením¹⁸. S přidáváním dalších digitálních nástrojů a způsobů komunikace na úkor tradičních hrozí, že se bude digitální propast¹⁹ dále zvětšovat.

Město by mělo zajistit dostatek nízkoprahových příležitostí nejen pro samotný přístup na internet, nýbrž též pro načerpání dostatku znalostí a dovedností tak, aby pro občany bylo využívání městem nabízených digitálních nástrojů bezpečné, příjemné, spolehlivé, pohodlné.

Věříme ve shodě s pracovníky knihoven v západní Evropě a USA²⁰, že právě zde, na poli snahy o digitální inkluzi všech generací (a zvláště těch, které již opustily školský systém), leží nová důležitá role knihovny.²¹

Městská knihovna Tábor chce edukovat občany v oblasti smysluplného soužití s informačními a komunikačními technologiemi a v jejich efektivním používání. Zároveň knihovna nebude rezignovat na další oblasti vzdělávání, viz Cíl 1.4 tohoto dokumentu.

Cíl 4.1 Rozvoj digitálního vzdělávání

Opatření 4.1.1 Knihovna vzdělává různé věkové skupiny v oblasti bezpečí na internetu a kyberhrozeb. (Občan dbá o své digitální bezpečí, rozumí uzlům v bezpečnosti: bezpečné heslo, bezpečný počítač, bezpečný přístup na internet, důvěryhodná služba.)

Opatření 4.1.2 Knihovna vzdělává rizikové skupiny v oblasti hrozeb na sociálních sítích, kyberšikany, vyhrožování a sdílení osobních informací (děti, teenageři, ženy na mateřské dovolené, rodiče na rodičovské dovolené, sociálně znevýhodnění).

Opatření 4.1.3 Knihovna vzdělává různé věkové skupiny v oblasti efektivní práce s technologiemi a efektivním odpojením od technologií. Vyučuje schopnost

¹⁷ FIŠER, Jiří a kol. Tábor – chytré město s tváří. In: *Tábor udržitelně* [online]. 2016-2018 [cit. 2020-02-14]. Dostupné z: http://taborudrzitelne.cz/content/images/SMART_TABOR.pdf

¹⁸ Digitální vyloučení. *Portál digi* [online]. [cit. 2020-02-14]. Dostupné z: <https://portaldigi.cz/digislovník/digitalni-vyloucení/>

¹⁹ In: *Wikipedia: the free encyclopedia* [online]. San Francisco (CA): Wikimedia Foundation, 2001- [cit. 2020-02-14]. Dostupné z: https://cs.wikipedia.org/wiki/Digit%C3%A1ln%C3%AD_propast

²⁰ FAJTOVÁ, Magdaléna. *Knihovny by dnes měly být informačním koučem* [online]. [cit. 2020-02-14]. Dostupné z: <https://www.respekt.cz/kultura/knihovny-by-dnes-mely-byt-informacnim-koucem>

²¹ RICHTER, Vít. Perspektivy a trendy rozvoje veřejných knihoven. In: *Informace pro knihovny* [online]. 2016 [cit. 2020-02-14]. Dostupné z: <https://ipk.nkp.cz/docs/rkk/richter-vit-perspektivy-a-trendy-rozvoje-verejnych-knihoven/>

se soustředit. (Občan se seznamuje s vlivem technologií na svůj mozek a ví, že v knowledge ekonomice je mozek jeho nejdůležitější nástroj. Učí se nenechat se ovládnout technologiemi, ale ovládnout technologie ve svůj prospěch.)

Opatření 4.1.4 Knihovna profiluje svůj fond a nabídku akcí s ohledem na digitální vzdělávání.

Opatření 4.1.5 Knihovna vzdělává všechny věkové skupiny v oblasti kritického myšlení, práce se zdroji, rozpoznání fake news a obraně proti propagaci nenávistných projevů.

Opatření 4.1.6 Knihovna vzdělává různé věkové skupiny občanů v oblasti elektronické státní správy, samosprávy a služeb. (Občan umí jednat se svým úřadem, bankou, školou elektronicky, vyřídit si širokou škálu služeb online.)

5. Fungující spolupráce: s městem, městskými organizacemi a dalšími subjekty v Táboře

Cíl 5.1 Stabilně rostoucí rozpočet a finanční zajištění provozu knihovny ze strany zřizovatele

Opatření 5.1.1 Ve spolupráci se zřizovatelem knihovna zajistí růst platů s ohledem na služby (viz Cíl 1.1).

Opatření 5.1.2 Knihovna rozvine svou vedlejší hospodářskou činnost, např. v oblasti pronájmů (viz Cíl 2. 5 a 2.7).

Opatření 5.1.3 Knihovna vyhledává dotační výzvy a na vhodné z nich reaguje.

Opatření 5.1.4 Knihovna vyhledává ve spolupráci se zřizovatelem lokální možnosti pro zlepšení provozního příspěvku.

Cíl 5.2 Společný postup při rozvoji pobočkové sítě (viz podrobněji Cíl 2.2)

Cíl 5.3 Knihovna je nástrojem přímé komunikace města s občany

Opatření 5.3.1 Prostor knihovny je využíván pro komunikaci města s občany, např. při vytváření koncepcí apod. (viz též Strategický plán 2014-2020, Opatření 3.4.2, Tábor – chytré město s tváří Opatření 8.5.2)

Opatření 5.3.2 Zřizovatel využívá komunikační prostředky knihovny se čtenáři pro lepší výměnu informací města s občany (viz též Strategický plán 2014-2020, Opatření 3.4.2, Tábor – chytré město s tváří, Opatření 8.5.2)

Cíl 5.4 Spolupráce na rozvoji komunikačních platforem města

Opatření 5.4.1 Knihovna spolupracuje na vývoji komunikační platformy, zapojuje se do fáze testování.

Opatření 5.4.2 Knihovna zajišťuje informovanost o komunikačních platformách města a vyučuje jejich používání. (viz též Tábor – chytré město s tváří, Opatření 8.5.1)

Cíl 5.5 Spolupráce s odbory a organizacemi města, které mají stejnou cílovou skupinu

Opatření 5.5.1 Je nastaven systém koordinace aktivit a spolupráce: odbor školství, odbor kultury a cestovního ruchu, odbor sociálních věcí, agenda Zdravé město a další.

Cíl 5.6 Spolupráce s dalšími subjekty

Opatření 5.6.1 Knihovna rozvíjí spolupráci s organizacemi, které podporují komunity a skupiny obyvatel ve městě, je-li jejich činnost v souladu s posláním knihovny.

Opatření 5.6.2 Jsou formulována pravidla spolupráce s organizacemi v oblasti vzdělávání, zdravotnictví, sociální práce a kultury; spolupráce se zakládá na vyrovnaných recipročních vztazích.

Opatření 5.6.3 Knihovna aktivně nabízí prostory k využití spolkům a organizacím (viz též Strategický plán 2014-2020, Opatření 4.1.3, spolkový život, infrastruktura pro kulturu).

Odkazované dokumenty

- [Zřizovací listina](#)
- [Knihovní zákon](#)
- Koncepce rozvoje knihoven v České republice na léta 2020–2027 s výhledem do roku 2030
- [Tábor – chytré město s tváří](#)
- [Strategický plán rozvoje města Tábor 2014-2020](#)
- [Koncepce rozvoje kultury a kulturního turismu v Táboře](#)

Zkratky

AKS - automatizovaný knihovnický systém

apod. - a podobně

BOZP - Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

CD - compact disc (zde digitální disk s audio nahrávkami)

CNC - COmputer Numerical Control, zde počítačem řídicí systém

CPU - centrální procesorová jednotka

ČD - České dráhy

ČR - Česká republika

DPP - dohoda o provedení práce

DVD - digital versatile disc (zde digitální disk s audiovizuálními nahrávkami)

e-knihy - elektronické knihy (zde vzdáleně přístupné přes webové rozhraní)

GB - Gigabyte

Gbps - Gigabit za sekundu

HW - hardware (zde fyzické počítačové a související vybavení knihovny)

Kč - koruna česká

ks - kus

MHD - městská hromadná doprava

MS - MicroSoft (obchodní značka)

MySQL - My Structured Query Language (obchodní značka pro relační databázi založené na programovacím jazyce SQL)

OKaCR - Odbor kultury a cestovního ruchu

PC - personal computer (zde nepřenositelná počítačová stanice - osobní počítač)

PR - Public Relations (Vztahy s veřejností)

RAM - Random Access Memory (paměť počítače)

RFID - Radio Frequency Identification (zde systém identifikátorů pro bezkontaktní obsluhu knihovního fondu)

Sb. - sbírka

SSD disk - solid-state drive (polovodičový disk, disk pro ukládání dat)

SW - software (zde veškeré programové a aplikační vybavení knihovny)

TGM - Tomáš Garigue Masaryk

tzv. - tak zvaně

wi-fi - bezdrátové spojení, zde internetové